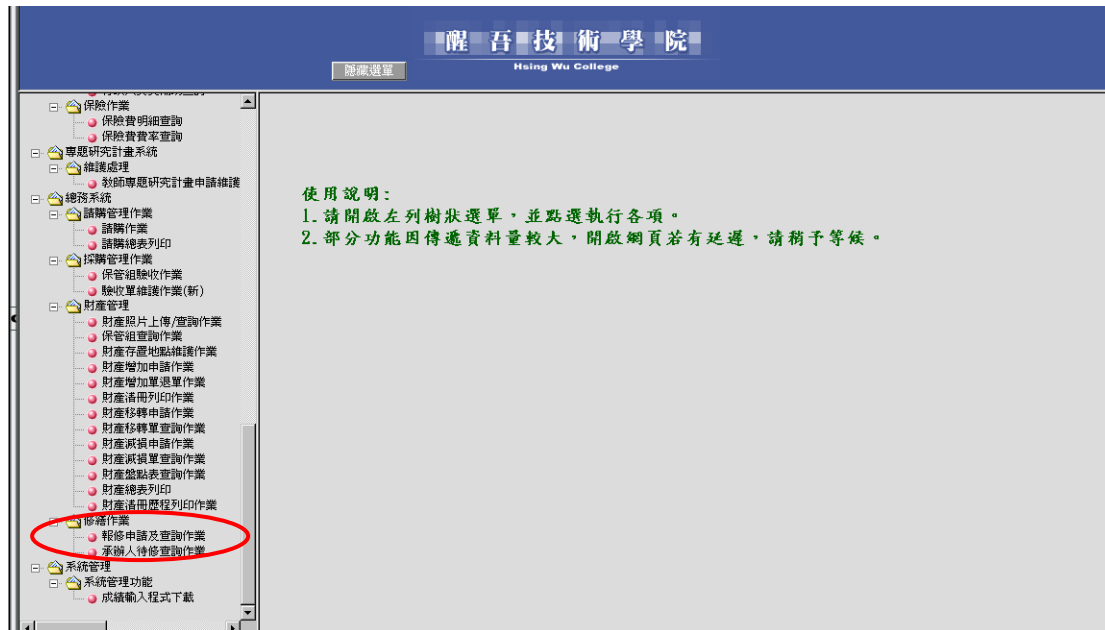


# 修繕系統操作步驟

1. 登入網頁校務行政系統後，於左下角選擇「報修申請及查詢作業」選項



2. 於下圖畫面一點按『我要報修』按鈕。

→於下圖畫面二點按『增加報修明細』後，依序輸入或選取「地點」、「報修物品名稱」、「故障狀況說明」等。

→於畫面二點按『送出報修資料』即可存檔。

報修申請作業

請挑選欲執行之作業：

畫面一

最新的20筆紀錄						
報修日期	地點	報修物品	故障狀況說明	報修人	處理狀況	
0970108	資訊GIS實驗室	書桌	損壞；缺桌腳	陳彥竹	已派案	
0970108	資訊GIS實驗室	全校廣播系統	喇叭損壞；沒有聲音	陳彥竹	轉呈待派案	
0970108	資訊GIS實驗室	無線網路基地台	故障；無法連線	陳彥竹	待派案	
0970108	資訊GIS實驗室	飲水機	漏水	陳彥竹	已派案	

報修申請作業

畫面二

報修日期：0970109  
報修人姓名：陳彥竹  
報修單位：系統發展組  
聯絡電話：02-  
報修人電子信箱：09-  
報修人身份：教職員  
報修申請人：093147  
行動電話：  
電話分機：

序	地點	報修物品名稱	數量	故障狀況說明	報修財產	刪除
1	中型會議室	黑白板	1	鬆動不牢固	白黑板	<input type="checkbox"/>

3.於畫面一點按『報修查詢』按鈕。

→於畫面二輸入查詢條件後點按『報修查詢』。

→畫面二之「處理狀況」欄可檢視該筆報修項目的目前狀況。

**報修申請作業**

畫面一

請挑選欲執行之作業：

**最新的20筆紀錄**

報修日期	地點	報修物品	故障狀況說明	報修人	處理狀況
097/01/08	資訊GIS實驗室	書桌	損壞；缺桌腳	陳彥竹	已派案
097/01/08	資訊GIS實驗室	全校廣播系統	喇叭損壞；沒有聲音	陳彥竹	轉呈待派案
097/01/08	資訊GIS實驗室	無線網路基地台	故障；無法連線	陳彥竹	待派案
097/01/08	資訊GIS實驗室	飲水機	漏水	陳彥竹	已派案

**報修查詢作業**

畫面二

報修日期： —

報修地點：

報修人姓名：

報修物品：

每頁  筆 第一頁 上一頁 下一頁 最後一頁 第  頁 共 1 頁

報修日期	地點	報修物品	故障狀況說明	報修人	處理狀況
097/01/08	資訊GIS實驗室	書桌	損壞；缺桌腳	陳彥竹	已派案
097/01/08	資訊GIS實驗室	全校廣播系統	喇叭損壞；沒有聲音	陳彥竹	轉呈待派案
097/01/08	資訊GIS實驗室	無線網路基地台	故障；無法連線	陳彥竹	待派案
097/01/08	資訊GIS實驗室	飲水機	漏水	陳彥竹	已派案